



Reglement og rettleiding for deg som skal ha skriftlig eksamen

Sist oppdatert 1.9.19

Det er viktig at du gjør deg kjent med reglement og rettleiding i god tid før du møter til eksamen.

1. Gjennomføring av eksamen

1.1. Frammøte

Eksaminanden skal møte fram ved eksamenslokalet senest 30 minutter før eksamen begynner. Skriftlig eksamen starter kl. 09.00. Rektor kan fastsette annen frammøtetid.

Elever og privatister som møter opp til eksamen for sent, men før kl. 10.00, skal få gjennomføre eksamen. Tapt eksamenstid kompenseres imidlertid ikke. Det er ikke lov å forlate eksamenslokalet før kl. 10.00.

1.2. Legitimasjon

Eksaminanden må være forberedt på å legitimere seg før eksamen tar til. Gyldig legitimasjon er pass, førerkort og bankkort med bilde.

1.3. Forholdene i eksamenslokalet

Eksaminanden setter seg straks på tilvist plass. Eksaminanden må ikke forlate plassen eller bytte plass uten tillatelse fra eksamensvakt.

Eksamensvakt har anledning til å kontrollere at eksaminanden bare har med hjelpemidler som er tillatt brukt ved eksamen.

Eksaminandene må ikke ha noen form for kommunikasjon seg imellom. Hvis en eksaminand ønsker opplysninger, trenger noe eller ønsker å forlate eksamenslokalet, må han/hun henvende seg til eksamensvakt.

Eksaminanden skal selv kontrollere at han/hun mottar riktig eksamensoppgave.

1.4. Eksamenstid

Den tiden som er fastsatt for eksamen er oppgitt på oppgavearket. I fag der eksaminanden ikke får utlevert oppgaveark, gjør tilsynet tiden kjent på annen måte. Eksaminanden kan få inntil 15 minutter ut over fastsatt eksamenstid til klargjøring av skriftlige besvarelser, dersom ikke annet er bestemt i eksamensordningen for faget.

Enkelte elever/privatister kan ha rett til forlenget eksamenstid. Dette må det søkes om i god tid før eksamen. For eksempel kan dyslektikere og ammende mødre ha krav på ekstra tid under eksamen.

1.5. Bruk av PC under eksamen

Alle elever/privatister kan bruke PC under eksamener hvor det er tillatt å bruke alle hjelpemidler. Det er også mulig å gjennomføre eksamen uten PC, men **vi anbefaler at eksaminandene benytter PC** fordi dette innebærer større sikkerhet og raskere behandling av besvarelsen. En besvarelse skrevet på PC er også lettere å lese enn en håndskrevet tekst, og dette er en fordel både for eksaminand og sensor. Benytter du PC under eksamen får du også tilgang til en del nettbaserte hjelpemidler.

Det er krav om bruk av PC i fag med todelt eksamen, f.eks. matematikk.

Når eksaminanden bruker PC, brukes det digitale prøvegjennomføringssystemet (PGS) til å hente oppgaven og levere besvarelsen via internett. Det kan logges inn via Feide eller via brukernavn og passord som deles ut av skolen.

Enkelte eksamener har forberedelsesdel som lastes ned fra www.udir.no dagen før eksamen. Her finner du ut om faget har forberedelsesdel: <https://www.udir.no/eksamen-og-prover/eksamen/forberede-og-ta-eksamen/#forberedelsdeler>

1.6. Papirbesvarelse til scanning

Papir og innføring

Alt papir som skal brukes ved eksamen blir utlevert av tilsynet. Utlevert papir må ikke rives i stykker. Alt papir må leveres inn før eksaminanden forlater eksamenslokalet.

Tilsynet utleverer ekstra papir dersom eksaminanden trenger det. Dersom en eksaminand bruker svarark som kladdeark eller vil kassere svarark, må arkene ikke ødelegges eller krølles sammen, men merkes med kladd eller kassert og legges sammen med evt. kladdeark.

Eksaminanden må bruke blå penn til innføringen. I oppgaver der det kreves grafisk framstilling, figurer, tegninger eller noter, kan blyant og farger brukes. Til slike oppgaver kan eksaminanden få utlevert spesielle svarark.

Merking og utfylling av svarark

Eksaminanden fyller ut svararkene som anvist av skolen. På første side av besvarelsen skal det angis: kandidatnummer, fag/oppgavekode, eksamensdato og antall innleverte svarark (medregnet evt. vedlegg).

Eksaminanden må ikke merke noen svarark slik at sensor kan identifisere eksaminanden. Alle svarark (medregnet evt. vedlegg) skal nummereres før innlevering.

1.7 Levering av besvarelsen

Når en eksaminand skal levere sin besvarelse, gis det tegn om dette til eksamensvakt.

Ved digitale besvarelser er det **viktig at den elektroniske fila sjekkes før levering**, for å sikre at korrekt besvarelse er levert. Du kan velge å få tilsendt besvarelsen din på epost påfølgende dag.

Ved papirbesvarelse skal svararkene ligge i nummerorden. Kasserte svarark og kladdeark leveres for seg. Dersom sykdom eller annen rimelig grunn til forsinkelse har hindret en eksaminand i å fullføre sin besvarelse innenfor fastsatt tid, kan kladdeark scannes inn sammen med besvarelsen som går til sensur. I slike tilfeller skal skolen vedlegge særskilt melding om de forhold som ligger til grunn for dette. Sensorene skal da betrakte kladdearkene som en fullgod del av besvarelsen.

Dersom en eksaminand av andre grunner ikke har fullført sin besvarelse ved eksamenstidens slutt, kan eksamensvakt ikke nekte eksaminanden å legge ved kladd. I slike tilfeller kan eksaminanden ikke regne med at kladdarkene blir betraktet som en fullgod del av besvarelsen.

1.8. Hjelpemidler ved eksamen

Hovedregelen er at alle hjelpemidler er tillatt, unntatt verktøy som tillater kommunikasjon. For norsk og fremmedspråk er ikke oversettelsesprogrammer tillatt.

Les mer her: <http://www.udir.no/Vurdering/Eksamen-videregaende/>, se punktet *Hjelpemidler*.

Enkelte nettbaserte hjelpemidler er tillatt.

Oversikt over disse hjelpemidlene samt annen informasjon knyttet til den nye eksamensløsningen i oppland finner du under *Nettbaserte hjelpemidler* på Opplands nettsider for *Eksamen*: <https://www.oppland.no/fagomrader/opplaring/eksamen/nettbaserte-hjelpemidler/>

1.9. Mobiltelefon og smartklokker

Mobiltelefon, smartklokker, musikkavspiller og lignende må slås av og leveres inn til eksamensvakt før eksamensstart.

1.10. Brudd på reglene, fusk eller forsøk på fusk, plagiat

Eksamensbesvarelsen i et fag kan annulleres dersom eleven eller privatisten har fusket eller forsøkt å fuske ved eksamen. Fusk kan også bli avdekket i sensuren.

Spørsmålet om annullering av eksamen skal avgjøres av rektor. Vedtak om annullering av eksamen kan påklages til Fylkesmannen. Eleven eller privatisten har likevel rett til å fullføre eksamen eksamensdagen.

Skolen skal informere eleven og foreldrene eller de foresatte om klageretten.

Dersom eksamen blir annullert på grunn av fusk eller forsøk på fusk, kan kandidaten tidligst gå opp til den eksamen i faget som blir arrangert ett år etter at eksamen ble annullert.

Plagiat er å bruke andres tekster helt eller delvis uten å oppgi kilden. Når en elev/privatist i stor grad benytter klipp og lim fra andres tekster, kan det være vanskelig å se elevens/privatistens kompetanse. Plagiat kan føre til lav måloppnåelse, dvs. en dårligere karakter.

1.11. Bortvising fra eksamen

En elev/privatist som ikke retter seg etter de reglene som Utdanningsdirektoratet/Fylkeskommunen har fastsatt for eksamen, kan vises bort av rektor. Vedtak om bortvising kan påklages til Fylkesmannen.

Skolen skal informere eleven og foresatte om klageretten.

1.12. Annullering av eksamen

Dersom det er gjort formelle feil ved avviklingen av eksamen, kan Utdanningsdirektoratet annullere eksamen og etter søknad gi elevene dispensasjon fra kravet om eksamen.

Dersom en elev har vært oppe til eksamen i et fag der han eller hun ikke får standpunktvurdering, blir eksamenskarakteren annullert.

Eksamenskarakteren kan også bli annullert på grunn av fusk, jfr. punkt 1.10.

1.13. Forfall og sykdom under eksamen

En elev eller privatist som har dokumentert gyldig forfall ved ordinær eksamen, og en elev som har gyldig forfall ved særskilt, ny eller utsatt eksamen, har rett til å framstille seg gratis til første etterfølgende eksamen. Eleven beholder da standpunktvurderingen i faget.

Dersom eleven ikke går opp til første etterfølgende eksamen, må han eller hun ta faget som privatist, og eventuell standpunktvurdering i faget faller bort.

Blir eleven/privatisten syk i løpet av gjennomføringen av eksamenen, regnes eksamen som gjennomført og vil vurderes på lik linje med andre besvarelser.

2. Utsatt, ny og særskilt eksamen

En eksaminand kan gis rett til utsatt, ny og særskilt eksamen. Eksamensskolen skal orientere eksaminanden om dette. Se § 3-33, 3-34 og 3-35 i forskrift til opplæringsloven.

Utsatt eksamen:

Har en elev eller privatist dokumentert fravær ved eksamen, f.eks. legeerklæring, har vedkommende rett til å gå opp gratis til første etterfølgende eksamen. Dersom en elev ikke benytter denne muligheten, må faget tas som privatist, og eventuell standpunktkarakter faller bort.

Ny eksamen:

En elev som får karakteren 1 ved ordinær eksamen, har rett til ny eksamen i faget ved første etterfølgende mulighet. Dersom eleven ikke går opp ved første mulighet, må eksamen tas som privatist, og standpunktkarakteren faller bort.

Særskilt eksamen:

En elev som får karakteren 1 i standpunkt i et fag, har rett til å få gå opp til eksamen i faget ved første mulighet etter avslutning av faget – normalt på høsten.